ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказом Директора
ТОВ «ФК «Є ГРОШІ КОМ»
від 13.12.2023 № 65-З

ПРИМІРНИЙ ДОГОВІР ПОЗИКИ «ВИГІДНИЙ long»

м. Дніпро « »_____202_р.

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ФІНАНСОВА КОМПАНІЯ «Є ГРОШІ КОМ» (далі – **«Позикодавець»**), в особі Яновської Ірини Сергіївни, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони та

_____, паспорт серії_____№ _____, виданий_____, РНОКПП_____, зареєстрований (на)_____(далі - **«Позичальник»**), що має номер телефону_____, з другої сторони (разом – «Сторони» та окремо – «Сторона») уклали цей Договір позики (далі – «Договір») про наступне:

Визначення термінів та понять

Акцепт - прийняття Позичальником пропозиції (оферти) Позикодавця укласти цей Договір у розумінні та у порядку Закону України «Про електронну комерцію».

Бюро кредитних історій - юридична особа, виключною діяльністю якої є збір, зберігання, використання інформації, яка складає кредитну історію. Згідно Закону України "Про організацію формування та обігу кредитних історій", Позикодавець передає інформацію щодо Позичальника та його позики за договором до бюро кредитних історій: ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «УКРАЇНСЬКЕ БЮРО КРЕДИТНИХ ІСТОРІЙ».

Графік платежів – таблиця, що є додатком № 1 до цього Договору та невід'ємною його частиною, яка містить стандартизовану згідно вимог чинного законодавства України інформацію про всі види, суми та строки сплати всіх грошових зобов'язань, визначених цим Договором у якості обов'язкових платежів, а також відомості про реальну річну процентну ставку та загальну вартість Позики.

Дата повернення Позики – календарна дата, при настанні якої Позичальник зобов'язаний повернути тіло Позики, сплатити нараховані проценти та комісії, передбачені Договором. Дата повернення Позики збігається із кінцевою датою строку кредитування.

Дата обов'язкового платежу – календарна дата, при настанні якої Позичальник зобов'язаний повернути частину суми позики та нараховані проценти, як плату за користування позикою, що нараховані за конкретний визначений період строку кредитування. Дата кожного обов'язкового платежу суми, що підлягають до сплати у розрізі складових визначені у Графіку платежів.

Сайт – вебсайт Позикодавця https://e-groshi.com/, на якому розташована Інформаційно-комунікаційна система, з використанням якої укладено Договір.

Позика (або Сума Позики) – грошові кошти в національній валюті України (гривні), що надаються Позикодавцем Позичальнику у сумі, визначеній пунктом 2.1 цього Договору, на умовах зворотності, строковості та платності.

Реальна річна процентна ставка - загальні витрати за Позикою, виражені у процентах річних від загального розміру наданої Позики.

Загальні витрати за споживчим кредитом - витрати Позичальника, пов'язані з отриманням, обслуговуванням та поверненням Позики, включаючи проценти за користування коштами, комісії та інші обов'язкові платежі за супровідні послуги Позикодавця, кредитного посередника (за наявності) та третіх осіб.

Інформаційно-комунікаційна система – сукупність інформаційних та комунікаційних систем Позикодавця, яка працює в форматі вебсайту, в рамках якої реалізуються технології обробки інформації з використанням технічних та програмних засобів, і які у процесі обробки інформації діють як єдине ціле та використані Сторонами для укладення цього Договору відповідно до вимог законодавства, що регулюєорганізаційно-правові засади діяльності у сфері електронної комерції.

Електронний підпис одноразовим ідентифікатором – дані в електронній формі у вигляді алфавітно-цифрової послідовності, що її отримує Позичальник від Позикодавця, засобом зв'язку, погодженим Сторонами та, яка додається Позичальником до інших електронних даних та надсилається Позикодавцю, включно з метою укладення електронного договору в порядку, визначеному Законом України «Про електронну комерцію».

Особистий кабінет – сукупність захищених сторінок, що формуються Позичальнику в момент його реєстрації в Інформаційно-комунікаційній системі (особистий розділ Позичальника), за допомогою якого Позичальник здійснює повну взаємодію з Позикодавцем, має постійний доступ до цього Договору, додаткових угод до Договору, Графіку платежів та до іншої інформації/документів, пов'язаних з виконанням цього Договору.

Прострочена заборгованість – сума грошових коштів яка складається із частини або суми Суми Позики, процентів за нею, нарахованих до дати повернення позики (включно) або до дати кожного обов'язкового платежу та не сплачених Позичальником Позикодавцю в строк, встановлений Договором та Графіком платежів та комісій..

Інформаційне повідомлення – документ, що є додатком до цього Договору, за допомогою якого Позичальник передає Позикодавцю персональні дані третіх осіб під час укладення, виконання та припинення договору про споживчий кредит, уключаючи близьких осіб, які не є спадкоємцями, поручителями, майновими поручителями.

Інші терміни, зазначені у цьому Договорі, вживаються у значенні, наведеномув Цивільному кодексі України, Законі України «Про захист прав споживачів», законах України з питань регулювання ринків фінансових послуг та постанов Правління Національного банку України.

1. Порядок укладення Договору. Здійснення ідентифікації та верифікації Позичальника

1.1. Цей Договір укладено дистанційно шляхом добровільного заповнення та підписання Позичальником в Особистому кабінеті позичальника, розташованому на Сайті, через визначену Позикодавцем форму формуляра цього договору позики, що одночасно є акцептом електронного правочину.

1.2. Договір підписано зі сторони Позичальника електронним цифровим підписом одноразовим ідентифікатором, який автоматично згенеровано в Інформаційно-комунікаційній системі Позикодавця у вигляді алфавітно-цифрової послідовності (коду) та/або надіслано Позичальнику шляхом смс-повідомлення на номер телефону, зазначений Позичальником при реєстрації Особистого кабінету.

Позичальник підтверджує, що усвідомлює наслідки підписання цього Договору аналогом власноручного підпису - електронним підписом одноразовим ідентифікатором, і погоджується з такою формою укладення Договору та з його наслідками.

Договір підписано зі сторони Позикодавця кваліфікованим електронним підписом директора Позикодавця із кваліфікованою електронною позначкою часу, який створено та використано відповідно до вимог Закону України «Про електронні довірчі послуги».

1.3. Договір укладено лише після належної ідентифікації та верифікації клієнта, які здійснені Позикодавцем в один із способів, які визначені у Додатку №2 до Положення про здійснення установами фінансового моніторингу, затвердженого постановою Правління НБУ №107 від 28 липня 2020 року.

1.4.Цей Договір відразу після його укладення, паспорт споживчого кредиту, а також

Графік платежів та Додаткові угоди до Договору (у разі їх наявності) зберігаються в особистому кабінеті Позичальника у форматі, що унеможливлює зміну чи видалення інформації та доступні Клієнту в Особистому кабінеті у будь-який час з можливістю завантаження та друку без стягнення будь-якої плати за їх завантаження.

У разі необхідності Позичальник може подати Позикодавцю заяву про отримання засвідченої паперової копії електронного Договору, паспорту споживчого кредиту, Графіку платежів та/або додаткових угод до нього, яка складається за довільною формою та направляється у письмовому або у електронному вигляді за реквізитами Позикодавця, зазначеними на Сайті Позикодавця у розділі «Контакти», при цьому за надання копії Договору, Графіку платежів, паспорту споживчого кредиту та/або додаткових угод до нього жодна плата Позикодавцем не справляється.

2. Основні умови кредитування.

2.1. Позикодавець надає Позичальнику грошові кошти в позику в сумі **_____гривень (_____) (далі – Сума позики)** на умовах строковості, зворотності, платності шляхом перерахування на рахунок Позичальника, з використанням реквізитів електронного платіжного засобу_____(маска картки) , а Позичальник зобов'язується повернути позику, в тому числі вносити обов'язкові платежі, сплатити проценти та комісії, визначені цим Договором у строки згідно Графіку платежів**.**

2.2. Строк кредитування (строк Позики) за цим Договором складає_____**(_____) календарних днів, позика має бути повернута у повному обсязі у термін до_року включно та складається з пільгового періоду з ____ по _____, та поточного періоду з _____ по _____.**

Строк кредитування може бути продовжено виключно за волевиявленням Позичальника та після погодження Позикодавцем, шляхом укладення додаткової угоди до цього Договору, яка підписується у порядку, вказаному у п.1.2. Договору. Зміна строку кредитування в односторонньому порядку не допускається.

2.2.1. Сторони визначили, що пільговий період користування сумою позики складає ___ календарних днів та включає період від дати видачі суми позики до _____- дата першого обов'язкового платежу. Поточний період складає **90** календарних днів та починає свій перебіг з дня наступного за днем першого обов'язкового платежу і закінчується _____, дата повернення. При цьому, поточний період строку кредитування містить дати чергових обов'язкових платежів, які обов'язкові для Позичальника та визначені в Графіку платежів. У разі невнесення (або недовнесення) суми позики у кінцеву дату строку кредитування та/або у дату кожного обов'язкового платежу згідно Графіку платежів, сума позики або частина неоплачених грошових коштів, що були визначені до повернення в дату кожного обов'язкового платежу, вважається простроченою заборгованістю та до Позичальника застосовується відповідальність за порушення умов цього Договору, визначена розділом 5 Договору.

2.3. За користування Позикою Позичальник сплачує_ проценти за фіксованою процентною ставкою на весь строк кредитування за базовим розміром _____ **%** на день, що за календарний рік становить _____**%** річних. Нарахування процентів проводиться на залишок заборгованості за позикою у кожному окремому періоді строку кредитування згідно п.2.2.1. База нарахування процентів - Сума Позики, що обліковується як заборгованість у кожному періоді, тобто за перший період користування нарахування на **100%** Суми Позики; за другий період користування – на **90%** Суми Позики; за третій період користування – на **80%** Суми Позики; за четвертий період користування – на **50%** Суми Позики. За умови виконання зобов'язань Позичальником у сумах і строки згідно Графіку платежів, Сторони погодили застосування пільгової процентної ставки у розмірі___ **%** на весь строк кредитування, що за календарний рік становить **____% річних. У разі допущення Позичальником порушення строку першого обов'язкового платежу, процентна ставка за період від дати отримання позики до дати першого обов'язкового платежу**

перераховується за базовою процентною ставку, до наступних періодів користування продовжує застосовуватись пільгова процентна ставка. У разі допущення прострочення сплати наступних обов'язкових платежів, Позикодавець здійснює перерахунок під базову процентну ставку кожен відповідний період користування. Нарахування процентів здійснюється щоденно протягом строку кредитування. День надання та повернення Позики враховується при нарахуванні процентів.

2.4. Позичальник сплачує наступні комісії, пов'язані з укладенням, обслуговуванням цього Договору та видачею Позики:

2.4.1. одноразова комісія за видачу Позики у розмірі_**%** але не менше**__,_грн. (гривень копійок)** від Суми Позики, яка нараховується одноразово та підлягає сплаті в момент надання Позики шляхом її утримання Позикодавцем із Суми Позики, та стягуєтьсяза оформлення цього Договору**.**

2.4.2. комісія за використання Позики складає**__% (___відсотків)** та нараховується щоденно протягом дії цього Договору із розрахунку кількості календарних днів у році, нарахування починається з дня надання позики (включно), день перерахування грошових коштів на банківський рахунок Позичальника. Нарахування повністю і остаточно припиняється в день фактичного повернення Позики в повному обсязі. День повернення Позики враховується при нарахуванні комісії за використання. Комісія за використання нараховується за супроводження договору, надання цілодобової підтримки Позичальнику з приводу виконання умов Договору, обслуговування заборгованості (за наявності) Базою нарахування комісії за використання є Сума Позики що обліковується як заборгованість за Позикою у кожному періоді, тобто за перший період користування комісія за використання нараховується на **100%** Суми Позики; за другий період користування – на **90%** Суми Позики; за третій період користування – на **80%** Суми Позики; за четвертий період користування – на **50%** Суми Позики. Сплата комісії за використання Позики за весь строк кредитування проводиться Позичальником у кінцеву дату строку кредитування. Сума нарахованої комісії за використання зазначена у Графіку платежів у кінцеву дату строку кредитування.

2.4.3. комісія за реєстрацію Позичальника через систему віддаленої ідентифікації BankID у розмірі **____грн. (___гривень____копійок)**, яка нараховується у разі реєстрації Позичальника в Особистому кабінеті з використанням системи BankID Національного банку України за отримання Позикодавцем доступу до персональних даних Позичальника. Сплата вказаної комісії проводиться Позичальником у кінцеву дату строку кредитування. Сума вказаної комісії зазначена у Графіку платежів у кінцеву дату строку кредитування.

2.4.4. Після повернення позики та нарахованих процентів, визначених у п. 2.1. та 2.3. Договору, сплати комісій та нарахованих штрафних санкцій (за наявності), передбачених умовами цього Договору, Позикодавець формує довідку про відсутність заборгованості, яка розміщується в Особистому кабінеті Позичальника. Вартість цієї довідки становить **120.00 (сто двадцять гривень 00 копійок.)** та нараховується Позичальнику під час укладання цього Договору. Сплата вказаної комісії проводиться Позичальником у кінцеву дату строку кредитування. Сума вказаної комісії зазначена у Графіку платежів у кінцеву дату строку кредитування.

2.5. Вартість вказаних у п.2.4. Договору комісій є фіксованою протягом строку кредитування. Комісії підлягають сплаті у строки, визначені Графіком платежів.

2.6. Орієнтовна загальна вартість позики складається із розміру Суми позики, тобто суми коштів, яка надана Позичальнику згідно п.2.1. цього Договору та загальних витрат за договором, тобто витрати Позичальника, пов'язані з отриманням, обслуговуванням Суми позики, цього Договору та Особистого кабінету Позичальника включаючи проценти та комісії за цим Договором та становить**_гривень _____копійок**.

2.7. Орієнтовна реальна річна процентна ставка за Позикою розраховується Позикодавцем у відповідності до Правил розрахунку небанківськими фінансовими установами України загальної вартості кредиту для споживача та реальної річної процентної ставки, затвердженої Постановою Правління Національного банку України 11.02.2021р. за

№ 16 та визначається у Графіку платежів цього Договору, що наведений вДодатку 1 та є невід'ємною частиною цього Договору. При розрахунку Орієнтовної реальної річної процентної ставки, Позикодавець керується умовами цього Договору та тим, що Позичальник здійснить всі оплати у розмірі та строки, погоджені Сторонами у Графіку платежів.

2.8. Позика надається на споживчі цілі. Сума позики може бути використана Позичальником для будь-якої мети, що не заборонена цим Договором або чинним законодавством України.

2.9. Сторони допускають, що за договором може бути проведена, за погодженням Сторін, реструктуризація зобов'язань Позичальника, що за своєю суттю є зміною істотних умов договору та здійснюється Позикодавцем на договірних умовах із Позичальником і впливає на умови та/або порядок поверненняПозики.

Позикодавець залишає за собою право розглядати індивідуальні пропозиції Позичальника щодо умов реструктуризації, що будуть направлені будь-яким з таких способів: за зареєстрованим місцезнаходженням Позикодавця, на офіційну електрону пошту, або дистанційно за допомогою інформаційно-комунікаційних систем, контакти яких розміщені на веб-сайті Позикодавця, що кореспондується з нормою статті 17 Закону України «Про споживче кредитування».

2.10. Порядок та умови відмови від Договору:

2.10.1. Позичальник має право протягом **14** календарних днів з дня укладення Договору відмовитися від нього без пояснення причин, у тому числі в разі отримання ним грошових коштів.

2.10.2. Про намір відмовитися від Договору Позичальник повідомляє Позикодавця до закінчення строку, встановленого у п.2.10.1. цього Договору, шляхом подання заяви у паперовому або електронному вигляді, складеної у довільній формі

2.10.3. Якщо Позичальник подає повідомлення не особисто, воно має бути засвідчене нотаріально або подане і підписане представником за наявності довіреності на вчинення таких дій, нотаріальна копія якої додається до заяви.

2.10.4. Протягом **семи календарних днів** з дати подання письмового повідомлення про відмову від Договору Позичальник зобов'язаний повернути Позикодавцю грошові кошти, одержані згідно з цим Договором, сплатити проценти за період з дня одержання коштів додня їх фактичного повернення та нараховані комісії.

2.10.5. Позичальник не зобов'язаний сплачувати будь-які інші комісії або платежі у зв'язку з відмовою від Договору.

2.11. Про всі зміни в умовах надання фінансових послуг Позикодавець повідомляє Позичальника через його Особистий кабінет та/або шляхом розміщення відповідної інформації (тарифів на супровідні послуги, змін в умовах надання коштів у позику тощо) на Сайті Позикодавця.

3. Права та обов'язки сторін

3.1. Права та обов'язки Позикодавця.

3.1.1. Позикодавець має право:

3.1.1.1. Відмовити у видачі Позики у разі відсутності технічної можливості перерахувати Позичальнику кошти на банківську картку, номер якої надано Позичальником.

3.1.1.2. Вимагати від Позичальника сплати простроченої заборгованості без зміни загального строку кредитування у разі допущення Позичальником пропуску внесення будь-якого з обов'язкових платежів згідно Графіку платежів та/або внесення такого платежу не у повному обсязі згідно Графіку платежів.

3.1.1.3. Вимагати у Позичальника дострокового повернення всієї суми Позики, процентів за користування коштами, комісій, сплати штрафних санкцій (пеня, штраф) у наступних випадках:

- Позичальник надав Позикодавцю недостовірні відомості для укладення цього Договору;

- Позичальник допустив прострочення внесення обов’язкового платежу або здійснив погашення не у повному обсязі більше, ніж на 30 (тридцять) календарних днів від дати кожного чергового обов’язкового платежу визначеної в Графіку платежів.
- Внесення негативної інформації про позичальника до Бюро кредитних історій;
- Відкриття провадження судом по справам з майновими вимогами до Позичальника, враховуючи подання зустрічних позовів відносно Позичальника, а також відкриття виконавчого провадження з майновими вимогами до Позичальника, виявлення інших боргів Позичальника.

3.1.1.4. Позичальник підписанням цього Договору та з метою забезпечення належного та своєчасного виконання зобов’язань згідно Графіку платежів до цього Договору, доручає Позикодавцю здійснювати договірне списання шляхом подання від імені та в інтересах Позичальника до обслуговуючого Позичальника банку заявку з наступного дня за датою строку платежу на безспірне списання грошових коштів з банківської картки Позичальника, зазначеної ним добровільно та особисто в Особистому кабінеті, для повного погашення заборгованості, з урахуванням суми позики, процентів за користування коштами, комісій та штрафних санкцій (пеня, штраф), в разі їх наявності, за умови настання строків виконання таких зобов’язань у відповідності до Графіку платежів та відсутності з боку Позичальника внесення встановленої Графіком платежів суми у таку дату обов’язкового платежу.

При цьому таке списання здійснюється відповідно до порядку повернення позики, сплати процентів та комісій у строки, зазначені у цьому Договорі та Графіку платежів до нього.

3.1.1.5. Відступити (в тому числі продати) право вимоги за цим Договором третій особі на будь-якому етапі обслуговування цього Договору; залучити обрану Позикодавцем колекторську компанію до взаємодії з Позичальником у разі допущення останнім прострочення виконання та/або неналежного виконання зобов`язань за цим Договором з безпосередньою передачею персональних даних Позичальника. Передача персональних даних Позичальника за цим пунктом не є несанкціонованим розголошенням персональних даних у розумінні Закону України «Про захист персональних даних» так як здійснюється для виконання укладеного правочину таз метою захисту прав кредитора.

3.1.1.6. Для цілей ідентифікації та верифікації Позичальника в рамках виконання обов’язків суб’єкта первинного фінансового моніторингу, перевірки на предмет платоспроможності та встановлення бездоганної фінансової репутації, Позикодавець має право звертатись до близьких осіб, третіх осіб, зазначених Позичальником самостійно у якості контактних (довірених) осіб та/чи здійснювати пошук інформації у відкритих джерелах та інтернет-ресурсах, запитувати інформацію у бюро кредитних історій відносно Позичальника.

3.1.1.7. При порушенні умов цього Договору, взаємодіяти з контактними, близькими та/або третіми особами, які пов’язані з Позичальником особистими, сімейними, фінансовими, професійними, діловими або іншими зв’язками з метою інформування про факти порушення грошового зобов’язання та наслідки такого порушення для Позичальника. При цьому обов’язок щодо отримання згоди таких третіх осіб на обробку їхніх персональних даних Позикодавцем, новим кредитором, колекторською компанією покладається на Позичальника.

3.1.2. Позикодавець зобов’язаний:

3.1.2.1. На вимогу Позичальника надавати інформацію, щодо послуг які надає Позикодавець, а також право на отримання якої закріплено законодавством України.

3.1.2.2. Виконувати зобов’язання, що передбачені цим Договором, у тому числі щодо належного повідомлення Позичальника про відступлення права вимог за цим Договором та/або залучення визначеної Позикодавцем колекторської компанії до врегулювання простроченої заборгованості.

Позикодавець у випадку відступлення права вимоги за цим Договором новому кредитору, зобов'язаний протягом **10 робочих днів** з дати відступлення права вимоги

повідомити Позичальника в один із обраних Позикодавцем способів, перелічених в ч.1 ст.25 ЗУ «Про споживче кредитування», про такий факт та про передачу персональних даних Позичальника, а також надати інформацію про нового кредитора (найменування, ідентифікаційний код юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України, місцезнаходження, інформацію для здійснення зв'язку — номер телефону, адресу, адресу електронної пошти).

3.1.2.3. Повідомити Позичальника про факт переплати за цим Договором, що виникла після спливу кінцевої дати строку кредитування згідно пункту 2.2, протягом **10 робочих днів** із дати виникнення такої переплати, одним з таких способів зв'язку: шляхом направлення на фінансовий номер смс-повідомлення, повідомлення у месенджері, листом через поштове відправлення або на електронну пошту, а також за допомогою push-сповіщення у мобільному застосунку Позикодавця.

3.2. Права та обов'язки Позичальника.

3.2.1. Позичальник має право:

3.2.1.1. Достроково повернути позику як частинами так і в повному обсязі, з урахуванням дат внесення обов'язкових платежів, сплативши проценти за строк фактичного користування позикою та комісії нараховані станом на таку дату. Додаткову плату, пов'язану з достроковим поверненням Позики Позичальник не сплачує.

Для здійснення дострокового повернення Позикодавцю суми позики у повному обсязі та сплати процентів і комісій за весь час фактичного користування позикою, Позичальник повинен попередити про свій намір шляхом направлення письмового повідомлення (за зареєстрованим місцезнаходженням або на електронну пошту у вигляді електронного документа) Позикодавцю, у якому зазначити дату дострокового повернення суми позики, але не пізніше закінчення строку кредитування, визначеного пунктом 2.2. цього Договору.

3.2.1.2. Отримувати від Позикодавця інформацію з питань надання Позикодавцем фінансових послуг, право на отримання якої закріплено в законодавстві України.

3.2.1.3. Звернутися до Позикодавця з аргументованою заявою щодо реструктуризації заборгованості за цим Договором, в якій зазначити причини неможливості виконання взятих на себе зобов'язань, надати докази неможливості виконання зобов'язань та запропонувати умови погашення, які відповідають поточному фінансовому стану Позичальника.

3.2.1.4. Відмовитись або припинити списання коштів із банківського рахунку Позичальника на користь Позикодавця шляхом подання Позикодавцю письмової заяви, складеної у довільній формі, із зазначенням номеру картки, рахунку та реквізитів банку, з якого Позичальник відмовляється або хоче припинити списання, будь-яким з таких способів: за зареєстрованим місцезнаходженням Позикодавця, на офіційну електрону пошту, або дистанційно за допомогою інформаційно-комунікаційних систем, контакти яких розміщені на веб-сайті Позикодавця.

3.2.1.5. Призначити для врегулювання простроченої заборгованості свого офіційного представника, для чого надати Позикодавцю заяву та документи, визначені Порядком повідомлення кредитодавця про уповноваженого представника споживача фінансових послуг, оприлюдненим на Сайті у розділі «Документи» (або визначені порядком, який визначається новим кредитором у разі відступлення права вимоги за цим Договором).

3.2.1.6. У випадку переплати за цим Договором, що виникла після спливу кінцевої дати строку кредитування згідно пункту 2.2, звернутися до Позикодавця із заявою в паперовій або електронній формі з вимогою повернути переплачені за договором кошти безготівковим шляхом на зазначені в заяві реквізити рахунку Позичальника.

3.2.2. Позичальник зобов'язаний:

3.2.2.1. Надати Позикодавцю усі необхідні документи для укладення цього Договору та достовірну інформацію щодо своєї особи, наявності особливого статусу, що надають право на пільги та/або знижки, свого фінансового стану, мети отримання Позики.

3.2.2.2. Своєчасно повернути позику, вносити обов'язкові платежі, сплатити проценти та комісії в порядку, визначеному цим Договором, у сумі та у строки, визначені Графіком

платежів.

3.2.2.3. Повідомляти Позикодавця про зміну персональних даних в обсязі, який відповідає меті цього Договору, протягом **3 (трьох)** днів з моменту виникнення таких змін шляхом направлення електронного повідомлення через Особистий кабінет та/або засобами комунікації, розміщеними на офіційному вебсайті Позикодавця.

3.2.2.4. При оформленні Договору актуалізувати інформацію в Особистому кабінеті в разі невідповідності інформації про Позичальника або його контактних (довірених) осіб, яка була зазначена під час реєстрації Особистого кабінету, відомостям, які є актуальними станом на момент укладення цього Договору.

3.2.2.5. У випадку прострочення повернення Позики або внесення обов'язкового платежу за цим Договором, у повному обсязі сплатити суму заборгованості за Позикою, проценти за користування коштами, виходячи зі строку кредитування, комісії та штрафні санкції (за наявності).

3.2.2.6. Належно та своєчасно виконувати всі зобов'язання, передбачені цим Договором.

4. Порядок повернення Позики, нарахування та сплати процентів, комісій за користування Позикою, штрафних санкцій.

4.1. Позичальник зобов'язаний здійснювати повернення Позики, сплату нарахованих процентів та комісій на умовах, встановлених цим Договором. Сторони досягли згоди у тому, що повернення Позики, сплата процентів за користування Позикою та комісій здійснюватиметься у відповідності до умов і календарних дат зазначених в цьому Договорі та Додатку №1 – Графік платежів до цього Договору, які встановлені та розраховані з припущення, що Позичальник отримає Позику в день укладення цього договору, а строк кредитування залишиться незмінним, та що Сторони виконають свої обов'язки на умовах та у строки, визначені в цьому Договорі. Позичальник розуміє та погоджується, що наведені в розділі 2 «Основні умови кредитування» не підлягають оновленню у випадку продовження Позичальником строку кредитування, часткового дострокового погашення заборгованості чи прострочення виконання ним зобов'язань.

4.2. Нарахування процентів за цим Договором здійснюється в межах строку кредитування згідно п.2.2. цього Договору у порядку визначеного п.2.3 цього Договору. Дати фактичної оплати процентів погоджені Сторонами в Графіку платежів.

4.3. Заборгованість за Договором позики, що включає в себе суму Позики, нараховані проценти за користування коштами, комісії, штрафні санкції (пеня, штраф) у разі несвоєчасного повернення Позики Позичальником, підлягає сплаті шляхом безготівкового перерахування коштів у розмірі суми заборгованості на поточний рахунок Позикодавця. Фактом оплати вважається надходження грошових коштів на поточний рахунок Позикодавця.

Погашення заборгованості за Договором Позичальник здійснює самостійно. При цьому, Позичальник має право уповноважити третю особу на погашення заборгованості, та підтверджує що погашення заборгованості не є нерозривно пов'язаним з особою Позичальника.

4.4. У разі недостатності суми здійсненого платежу для виконання зобов'язання за Договором у повному обсязі та/або погашення обов'язкового платежу ця сума погашає вимоги Позикодавця у такій черговості:

- у першу чергу сплачуються прострочена до повернення сума Позики та прострочені проценти за користування Позикою;
- у другу чергу сплачуються сума Позики та проценти за користування Позикою;
- у третю чергу сплачуються неустойка, комісії та інші платежі.

4.5. Усі розрахунки за цим Договором здійснюються виключно у національній грошовій одиниці України – гривні.

5. Відповідальність сторін

5.1. За порушення умов цього Договору Сторони несуть відповідальність згідно умов цього Договору та чинного законодавства України. Порушенням умов цього Договору є його невиконання або неналежне виконання, виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору, в тому числі строків та сум до погашення визначених Графіком платежів.

5.2. У разі затримання Позичальником внесення будь-якого з обов'язкових платежів згідно Графіку платежів до цього Договору щонайменше на один календарний місяць або їх внесення не у повному обсязі, Позикодавець має право вимагати повернення суми позики строк виплати якої ще не настав в повному обсязі, а також сплати процентів та комісій шляхом направлення письмової вимоги Позичальнику із зазначенням дій, необхідних для усунення порушення, та строку, протягом якого вони мають бути здійснені. Такі платежі або повернення позики з нарахованими процентами за базовим розміром за строк кредитування та комісіями здійснюються Позичальником протягом 30 календарних днів з дня одержання від Позикодавця повідомлення про таку вимогу. Якщо протягом цього періоду Позичальник усуне порушення умов цього Договору, вимога Позикодавця втрачає чинність, а Позичальник зобов'язаний здійснювати подальшу сплату платежів у сумі та строки встановлені Графіком платежів. .

5.3. У разі порушення Позичальником строку кредитування встановленого пунктом 2.2. цього Договору, у тому числі порушення строку внесення кожного чергового обов'язкового платежу, Позичальник зобов'язаний сплатити пеню у розмірі **%** від суми несвоєчасно виконаного грошового зобов'язання за кожен день прострочення виконання з першого дня прострочення.

5.3.1. У разі прострочення сплати заборгованості за цим Договором більше ніж на 30 календарних днів від дати кожного чергового обов'язкового платежу або кінцевої дати строку кредитування згідно пункту 2.2. цього Договору, пеня згідно п.5.3. цього Договору збільшується на **%**. Тобто загальна санкція з 31 дня прострочення буде становити **%** від суми Позики за кожен день прострочення до дня повного погашення заборгованості за Позикою, включаючи день погашення, які Позичальник зобов'язується сплатити Позикодавцю за його вимогою.

5.3.2. В разі прострочення сплати заборгованості за цим Договором більш ніж на 61 день від дати кожного чергового обов'язкового платежу або від кінцевої дати строку кредитування згідно пункту 2.2. цього Договору, Позичальник зобов'язується додатково сплатити штраф у розмірі **%** від Суми Позики. Штраф включає в себе витрати Позикодавця на повідомлення різними способами (телефонним способом, смс-повідомленням, надсиланням поштових повідомлень, повідомлень на електронну адресу) Позичальника про заборгованість, розшук Позичальника для врегулювання у досудовому порядку спору, та інші витрати, пов'язані ззахистом своїх прав Позикодавцем.

5.4. Штрафні санкції нараховуються з першого дня прострочення строку кредитування згідно пункту 2.2. цього Договору та/або дати сплати кожного чергового обов'язкового платежу до дня повного погашення заборгованості за Позикою включно з урахуванням особливостей п. 5.3. цього Договору, а також з урахуванням особливостей/обмежень нарахування та сплати штрафних санкцій, визначених законодавством у відповідний період часу.

5.5. Розірвання цього Договору чи закінчення строку кредитування не звільняє Сторони від відповідальності за порушення умов, неналежне виконання цього Договору, яке мало місце під час дії цього Договору.

5.6. Позикодавець не несе відповідальності за будь-які негативні наслідки для Позичальника у результаті навмисної або необережної передачі ним його облікових даних до Особистого кабінету третім особам та/чи неналежне збереження Позичальником своїх облікових даних, у результаті чого доступ до Особистого кабінету Позичальника отримали треті особи. Порядок дій Позичальника у разі несанкціонованого доступу до його Особистого кабінету (або ризик такого доступу) оприлюднено на Сайті Позикодавця.

5.7. У разі смерті Позичальника, що наступила до закінчення строку дії Договору чи/або

до моменту виконання взятих на себе зобов'язань за цим Договором, всі права та обов'язки за цим Договором переходять до його спадкоємців у порядку, визначеному чинним законодавством України. Сторони визнають, що зобов'язання Позичальника за цим Договором не є нерозривно пов'язаними з особою Позичальника.

6. Порядок вирішення спорів та порядок звернення Позичальника до Позикодавця з питань виконання цього Договору

6.1. Усі спори та непорозуміння/розбіжності щодо укладання, виконання, розірвання, зміни, визнання недійсним повністю або частково цього Договору, а також з будь-яких інших питань, що стосуються цього Договору, підлягають врегулюванню шляхом переговорів.

6.2. У разі наявності питань, зауважень, пропозицій, або у разі наявності питань щодо виконання цього Договору Позичальник може звернутись до Позикодавця у будь-який спосіб, зазначений на Сайті Позикодавця у розділі «Контакти». Звернення розглядаються у порядку та у строки, визначені законодавством.

6.3. Позичальник з метою захисту його прав споживача (у тому числі споживача фінансових послуг) може звернутись до Державної служби України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів або до Національного банку України як регулятора ринку фінансових послуг. Детальні реквізити зазначених органів розміщені Позикодавцем на Сайті у документі «Інформація для ознайомлення споживачів фінансових послуг» розділу «Розкриття інформації» та у мережі Інтернет.

6.4. У випадку неможливості врегулювання спірних питань у досудовому порядку споживач фінансових послуг може звернутися до органів судової влади у порядку, визначеному законодавством України.

7. Порядок врегулювання простроченої заборгованості

7.1. Позикодавець та/або новий кредитор можуть самостійно здійснювати врегулювання простроченої заборгованості та/або залучати до врегулювання простроченої заборгованості колекторську компанію. При цьому врегулювання простроченої заборгованості повинно здійснюватися з урахуванням заборони для Позикодавця, нового кредитора, колекторській компанії повідомляти інформацію про укладення споживачем договору про споживчий кредит, його умови, стан виконання, наявність простроченої заборгованості та її розмір особам, які не є стороною цього договору з урахуванням виключень згідно пунктів 7.3. та 7.4. цього Договору.

7.2. Позикодавець та/або новий кредитор та/або колекторська компанія здійснюють діяльність з врегулювання простроченої заборгованості шляхом:

- безпосередньої взаємодії (телефонні та відеопереговори або особисті зустрічі). Проведення особистих зустрічей можливе виключно з 9 до 19 години за умови, що особа, з якою здійснюється взаємодія, не заперечує проти проведення з нею зустрічі та попередньо надала згоду на особисту зустріч під час телефонної розмови або окрему письмову згоду на це. Місце і час зустрічі підлягають обов'язковому попередньому узгодженню;
- надсилання текстових, голосових та інших повідомлень через засоби телекомунікації, у тому числі без залучення працівника Позикодавця, шляхом використання програмного забезпечення або технологій у тому числі з використанням штучного інтелекту та смс розсилок;

Позикодавець для взаємодії із Позичальником та іншими особами при врегулюванні простроченої заборгованості за договором позики (крім випадків взаємодії шляхом здійснення телефонних переговорів, проведення особистих зустрічей та якщо взаємодія здійснюється шляхом надсилання поштових відправлень) використовує такі Альфа-імена: «EGROSHI COM»; «Є ГРОШІ КОМ», «єгроші».

7.2.1. Способи комунікації з Позичальником згідно п.7.2. цього Договору розповсюджуються на Позикодавця, залучену особу до врегулювання простроченої

заборгованості, а також у повному обсязі підлягають застосування Новим кредитором у разі відступлення права вимоги за цим Договором.

7.3. Позичальник підписанням цього Договору надав згоду Позикодавцю на повідомлення його довіреним особам, у тому числі особам, пов`язаним з Позичальником особистими, сімейними, фінансовими, професійними та діловими відносинами, інформації про укладення цього Договору, його умови, стан виконання, наявність заборгованості та її розмір за умови порушення Позичальником строку кредитування за цим Договором та отримання Позикодавцем згоди на проведення взаємодії з приводу простроченої заборгованості від указаних осіб;

7.3.1. Позичальник підтверджує, що ознайомлений з інформацією про кримінальну відповідальність, передбачену статтею 182 Кримінального кодексу України за незаконне збирання, зберігання, використання, поширення конфіденційної інформації про третіх осіб.

7.4. Позикодавець має право з метою інформування Позичальника про необхідність виконання зобов'язань за цим Договором та з метою донесення інформації щодо наслідків невиконання зобов'язань, при врегулюванні простроченої заборгованості взаємодіяти з близькими та третіми особами, персональні дані яких передані Позикодавцю Позичальником у процесі укладення, виконання та припинення цього Договору, а також персональні дані яких містяться у матеріалах та даних, зібраних у процесі взаємодії при врегулюванні простроченої заборгованості.

7.4.1. Обов'язок щодо отримання згоди таких близьких та третіх осіб на обробку їхніх персональних даних до передачі таких персональних даних Позикодавцю покладається на Позичальника.

7.4.2. Зазначення Позичальником в інформаційному повідомленні до цього Договору персональних даних близьких та третіх осіб підтверджує отримання Позичальником їх згоди на обробку персональних даних таких осіб в обсязі, зазначеному Позичальником, для взаємодії з ними з питання врегулювання простроченої заборгованості Позичальника.

7.4.3. Взаємодії з близькими, контактними та/або третіми особи з приводу врегулювання простроченої заборгованості Позичальника здійснюються до отримання Позикодавцем чіткої та однозначної відмови від взаємодії від вказаних осіб.

7.5. Позикодавець, а в разі залучення – новий кредитор або колекторська компанія зобов'язаний здійснювати фіксування кожної безпосередньої взаємодії з питань врегулювання простроченої заборгованості (у разі виникнення) з Позичальником, його близькими особами, представником, спадкоємцем, поручителем, майновим поручителем або третіми особами, які надали згоду на таку взаємодію, за допомогою відео- та/або звукозаписувального технічного засобу, а також зобов'язані попередити зазначених осіб про таке фіксування

7.6. Позичальник також підтверджує, що його близькі особи, представник, спадкоємець або треті особи, взаємодія з якими передбачена Договором та які надали згоду на таку взаємодію, попереджені про таке фіксування.

8. Дія Договору. Порядок внесення та розірвання Договору

8.1. Цей Договір набирає чинності з моменту отримання Позичальником Позики та діє до виконання Сторонами всіх зобов`язань по ньому. Строк дії договору – 12 (дванадцять) місяців з моменту отримання позики Позичальником. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від виконання тих зобов'язань, які виникли за Договором протягом строку його дії та залишилися не виконаними. Внесення змін та доповнень до цьогоДоговору здійснюється шляхом укладання сторонами додаткових угод у письмовій формі.Всі зміни, додатки та доповнення є невід'ємною частиною Договору

8.2. У разі надходження на поточний рахунок Позикодавця грошових коштів від Позичальника в достатньому обсязі для сплати Позики, зобов'язання Позичальника

вважаються належно виконаними. У такому випадку Договір Позики припиняє свою дію з дати зарахування грошових коштів на рахунок Позикодавця у зв'язку з належним виконанням.

8.3. Дія Договору припиняється:

8.3.1. належним виконанням Позичальником всіх взятих на себе зобов'язань за ним;

8.3.2. у інших випадках, передбачених діючим законодавством України.

8.4. Договір може бути розірваний:

8.4.1. за ініціативою Позикодавця у разі:

8.4.1.1. Позичальник надав Позикодавцю недостовірну інформацію для укладання цього Договору;

8.4.1.2. Відкриття провадження судом по справам з майновими вимогами до Позичальника, враховуючи надання зустрічних позовів відносно Позичальника, а також відкриття виконавчого провадження з майновими вимогами до Позичальника, виявлення інших боргів Позичальника, тощо;

8.4.1.3. В інших випадках, визначених п.3.1.1.3. цього Договору.

8.4.2. За ініціативою Позичальника:

8.4.2.1. у судовому порядку;

8.4.2.2. в інших випадках, передбачених діючим законодавством України та цим Договором.

8.5. Дострокове припинення чи розірвання Договору не звільняє Позичальника від зобов'язання повернути позику, сплатити нараховані проценти за використання грошових коштів наданих у позику за фактичний строк користування Позикою на день припинення чи розірвання Договору та нараховані комісії на дату такого дострокового припинення чи розірвання.

9. Заключні положення

9.1. Інформація, що міститься в цьому Договорі та її зміст вважатиметься конфіденційною у відповідності до ч.2 ст.21 Закону України «Про інформацію». При цьому, віднесення цієї інформації до конфіденційної не є обставиною, що будь-яким чином обмежує право Сторін на звернення до суду у випадку невиконання іншою стороною Договору своїх зобов'язань, а також не є обставиною, що будь-яким чином обмежує чи унеможливлює реалізацію Позикодавцем свого права відступлення права вимоги за Договором та/або залучення колекторської компанії для врегулювання простроченої заборгованості Позичальника.

9.2. Уклавши цей Договір Позичальник підтверджує, що він ознайомлений, повністю розуміє, зобов'язується і погоджується неухильно дотримуватись Правил, які регламентують порядок надання грошових коштів у позику фізичним особам, текст яких розміщено на Сайті Позикодавця, а також з усіма умовами кредитування по обраному кредитному продукту та відповідальністю за порушення грошових зобов'язань по цьому Договору.

9.3. Місцем виконання цього Договору є місцезнаходження Позикодавця, зазначене в Розділі 10 цього Договору.

9.4. Недійсність окремих умов цього Договору, встановлена рішенням суду, не стає наслідком недійсності всього Договору, та у будь-якому разі не звільняє Позичальника від грошового зобов'язання повернути позику, сплатити проценти за користування позикою та комісії.

9.5. Позичальник підтверджує, що:

9.5.1. До укладення цього Договору Позичальник отримав від Позикодавця інформацію, що визначена ст. 7 Закону України «Про фінансові послуги та фінансові компанії», а також всю необхідну інформацію про споживчий кредит і умови кредитування відповідно до норм чинного законодавства України (в т.ч. відповідно до Закону України «Про фінансові послуги та фінансові компанії», ст.11 Закону України «Про захист прав споживачів», частин другої та третьої статті 9 Закону України «Про споживче кредитування»).

Позичальник погодився з тим, що вся надана йому інформація є повною і зрозумілою і надана без нав'язування придбання фінансової послуги Позикодавця;

9.5.2. До укладення цього Договору Позичальник ознайомився та погодився з всіма суттєвими умовами обраного кредитного продукту, в тому числі з інформацією про істотні характеристики послуги з надання мікрокредиту/споживчого кредиту та з паспортом споживчого кредиту.

9.5.3. Позичальник підписанням цього Договору підтверджує, що він проінформований про свої права згідно статті 8 Закону України «Про захист персональних даних», про обсяг персональних даних, мету їх обробки, та те, що володільцем та розпорядником персональних даних є Позикодавець, про осіб, яким такі персональні дані передаються/будуть передаватися, а також та не заперечує проти використання своїх персональних даних Позикодавцем з дотриманням умов цього Договору та чинного законодавства України.

9.5.4. Інформація надана Позикодавцем з дотриманням вимог законодавства про захист прав споживачів та забезпечує вірне розуміння Позичальником суті фінансової послуги без нав’язування її придбання.

9.5.5. До укладення цього Договору надав згоду, усвідомлюючи її правові наслідки, на використання, в якості аналога власноручного підпису, для підписання цього Договору електронного цифрового підпису одноразовим ідентифікатором, який надається Позикодавцем.

9.5.6. Надав згоду на передачу та обробку Позикодавцем своїх персональних даних з метою оцінки фінансового стану Позичальника та його спроможність виконати зобов’язання за Договором Позики.

9.5.7. Надав згоду на те, що Позикодавець має право звернутись за інформацією про фінансовий стан Позичальника до близьких осіб чи третіх осіб, які пов’язані з Позичальником особистими, сімейними, професійними, діловими або іншими стосунками, та що ним отримана згода таких осіб на обробку їх персональних даних та на взаємодію з ними щодо грошових зобов’язань Позичальника за цим Договором.

9.5.8. Надав згоду на те, що у разі невиконання або неналежного виконання зобов’язань Позичальника перед Позикодавцем, на підставі цього Договору Позикодавець має право передати персональні дані Позичальника третім особам (включаючи але не обмежуючись, Бюро кредитних історій, кредитним установам, колекторським компаніям) для захисту своїх законних прав та інтересів, стягнення заборгованості за цим Договором та застосування інших засобів правового захисту, які не вимагають надання попередньої згоди Позичальником.

9.5.9. Підписанням цього Договору гарантує та підтверджує, що на момент укладання цього Договору він є платоспроможним і може забезпечити повне та своєчасне виконання своїх зобов’язань за Договором, а також підтверджує те, що умови кредитування, зазначені в цьому Договорі, повністю відповідають його кредитоспроможності.

9.5.10. Підписанням цього Договору підтверджує, що він ознайомився з Порядком інформування та взаємодії зі споживачами фінансових послуг, опублікованому на Сайті у розділі «Документи», та погоджується з порядком інформування Позичальника згідно умов вказаного Порядку (у т.ч. з порядком відмови від отримання комерційних електронних повідомлень), та надав згоду Позикодавцю на отримання комерційних електронних повідомлень у визначених Позикодавцем обсягах та періодах їх надсилання.

9.5.11. Обізнаний, що згідно Закону України “Про організацію формування та обігу кредитних історій”, Позикодавець передає інформацію щодо Позичальника та його позики за договором до бюро кредитних історій: ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «УКРАЇНСЬКЕ БЮРО КРЕДИТНИХ ІСТОРІЙ».

9.6. Сторона Договору, яка порушила зобов’язання, звільняється від відповідальності за порушення зобов’язання, якщо вона доведе, що це порушення сталося внаслідок випадку або форс-мажорних обставин (обставини непереборної сили), що засвідчуються Торгово-промисловою палатою України та уповноваженими нею регіональними торгово-

промисловими палатами у встановленому порядку.

9.7. Ініціювання Позичальником продовження (пролонгації) строку кредитування/строку договору відбувається без змін цього Договору в бік погіршення для Позичальника, якщо інше не узгоджене Сторонами у відповідальній додатковій угоді.

9.8. Послуги банківської установи за перерахування коштів на поточний рахунок Позикодавця оплачуються Позичальником самостійно.

9.9. До правовідносин за цим Договором встановлюється загальний строк позовної давності що за визначенням статті 257 Цивільного кодексу України складає 3 (три) роки.

10. Реквізити та підписи сторін

ПОЗИКОДАВЕЦЬ **ТОВ «ФІНАНСОВА КОМПАНІЯ «Є ГРОШІ КОМ»** юридична адреса: 49044, м. Дніпро, вул. Шевченко, 51Д ідентифікаційний код 43067861, р/р UA493348510000000000265021576, тел. 0 800 300 330, e-mail: info@e-groshi.com платник податку на прибуток на загальних підставах Електронний підпис _____/І.С. Яновська/	ПОЗИЧАЛЬНИК _____ _____ _____ Електронний підпис _____/ПІБ/